



# ІННОВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ТА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ У ГАЛУЗІ ІТ

## Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський)</i>
Галузь знань	<i>12 Інформаційні технології</i>
Спеціальність	<i>121 «Інженерія програмного забезпечення»</i>
Освітня програма	<i>Інженерія програмного забезпечення комп'ютерних програм</i>
Статус дисципліни	<i>Обов'язкова</i>
Форма навчання	<i>очна</i>
Рік підготовки, семестр	<i>v курс, осінній семестр</i>
Обсяг дисципліни	<i>4,5 кредити/135 годин</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Залік/ МКР</i>
Розклад занять	<i>Згідно розкладу <a href="http://rozklad.kpi.ua/Schedules/LecturerSelection.aspx">http://rozklad.kpi.ua/Schedules/LecturerSelection.aspx</a></i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: <i>к.пед.н., доцент, Пермінова Світлана Олександрівна, тел.067-491-28-79, svitlanaperminova@gmail.com</i> Практичні / Семінарські: <i>к.пед.н., доцент, Пермінова Світлана Олександрівна, svitlanaperminova@gmail.com</i>

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Предмет навчальної дисципліни – управління організаційно-економічним забезпеченням інноваційної діяльності організації та зміст і системи правової охорони і розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.

Метою дисципліни є формування у студентів здатностей:

ЗК 3 Проводити дослідження на відповідному рівні.

ЗК 4 Спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 5 Генерувати нові ідеї (креативність).

ФК 6 Ефективно керувати фінансовими, людськими, технічними та іншими проєктними ресурсами у сфері інженерії програмного забезпечення.

Студенти після засвоєння дисципліни мають продемонструвати такі результати навчання:

**Уміння:**

ПРН 12 Приймати ефективні організаційно-управлінські рішення в умовах невизначеності та зміни вимог, порівнювати альтернативи, оцінювати ризики.

ПРН 19 Формулювати, експериментально перевіряти, обґрунтовувати і застосовувати на практиці в процесі розроблення програмного забезпечення інноваційні методи та конкурентоспроможні технології розв'язання професійних, науково-технічних задач у мультидисциплінарних контекстах.

## **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Дисципліна «Інноваційний менеджмент та інтелектуальна власність у галузі ІТ» займає важливе місце в структурно-логічній схемі освітньої програми та є основою для дисциплін: «Сталий інноваційний розвиток», «Бізнес-аналіз в ІТ».

### **3. Зміст навчальної дисципліни**

Перелік тем навчальної дисципліни:

Тиждень навчання	Тема, що вивчається	Оцінювання
1	Зміст інноваційного менеджменту. Інноваційний тип та інноваційна модель розвитку економіки	Тестування
2	Розвиток інноваційних продуктів і технологій	Тестове, практичне завдання
3	Інноваційна продукція на різних етапах її життєвого циклу	Практичне завдання
4	Інвестиційне забезпечення інноваційної діяльності організації	Практичне завдання
5	Інтелектуальна власність в інноваційному продукті та її правовий захист	Тестове, практичне завдання презентація
6	Правові й організаційні форми патентування винаходу, корисної моделі, промислового зразка	Тестове, практичне завдання
7	Комп'ютерна програма як об'єкт авторського права	Тестове, практичне завдання презентація
8	Комерційна таємниця як об'єкт інтелектуальної власності	Практичне завдання
9	Комерціалізація та форми передачі технологій на ринку інновацій	Тестове, практичне завдання

## **4. Навчальні матеріали та ресурси**

### **4.1. Базова література**

1. Михайлова Л.І., Гуртов О.І., Турчіна С.Г., Шарко І.О. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. Вид. 2-ге, доп. - К.: Центр учбової літератури, 2015. 234 с

2. Микитюк П.П. Інноваційний менеджмент : підручник / П.П. Микитюк, В.Я. Брич, М.М. Шкільняк, Ю.І. Микитюк - Тернопіль : Економ. думка ТНЕУ, 2019. 518 с. ISBN 978-966-654-540-7

3. Дергачова В.В., Пермінова С.О. Інтелектуальна власність: навчальний посібник / В.В.Дергачова, С.О.Пермінова; за ред. О.А. Гавриша – К.: НТУУ «КПІ», 2015. – 416 с.: 23 іл.

4. Мікульонок, І. О. Інтелектуальна власність та патентознавство [Електронний ресурс] : підручник для студентів, які навчаються за програмами підготовки магістрів / І. О. Мікульонок ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – 3-тє вид., переробл. та доп. – Електронні текстові дані (1 файл: 6,71 Мбайт). – Київ : Політехніка, 2019. – 246 с. – Бібліогр.: с. 240-241.

5. Наукова діяльність, Патентознавство. Інтелектуальна власність : підручник /Укладачі: Г.О. Оборський, І.М. Чістякова, Д.Д. Татакі, О.С. Білоусов, І.К.Кривдіна, В.П.Кубко, С.Х. Яворський. – К : Каравела, 2016.- 232 с.

6. Інноваційний менеджмент: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: С.О. Пермінова, Т.В. Лазоренко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.125 с.

#### **4.2. Допоміжна література**

1. Закон України «Про інноваційну діяльність» від 04.07.2002 № 40-IV [Електронний ресурс] // Оф. Веб-сайт Верховної ради України, сайт «Законодавство України». URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi>

2. Закон України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки» N 2519-VI (2519-17) від 09.09.2010. [Електронний ресурс] / Сайт «Законодавство України». URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2623-14>

3. Закон України «Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні» № 433-IV від 08.09.2011 [Електронний ресурс]. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3715-17>

4. Закон України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій» [Електронний ресурс]// Законодавство України. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/143-16>

5. Закон України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018, № 32, ст.242) URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2415-19#Text>

6. Дудар Т.Г. Інноваційний менеджмент: навч. посібник. - К.: ЦУЛ, 2016. 254 с.

7. Ілляшенко С.М. Управління інноваційним розвитком: навч. посібник /С.М. Ілляшенко. Суми: Університетська книга, 2015. 324 с.

8. Семків В.О., Шандра Р.С. Інтелектуальна власність : підручник для студентів неюридичних факультетів. – Львів: Галицький друкар. 2015. 280 с.

9. Капица Ю.М. Основные этапы передачи технологий [Электронный ресурс]/ Ю.М. Капица // Международный семинар «Практические вопросы трансфера технологий: опыт организаций государств-членов ЕС и Украины». URL : <http://www.researchclub.com.ua/journal/174>

10. Маркетинг і менеджмент інноваційного розвитку : монографія /за заг. ред., д.е.н., проф. С.М. Ілляшенко. – Суми: Університетська книга, 2015. 728 с.

11. Методичні рекомендації по оформленню заявки на винахід (корисну модель) з дисципліни «Основи технічної творчості та патентознавства» / Укладачі: Середа Л.П., Холодюк О.В. (перевидання) – Вінниця: Видавництво ВНАУ, 2016. 95 с.

12. Михайлова Л.І. Інноваційний менеджмент : навч. посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2017. 248 с.

13. Патентознавство та інтелектуальна власність: Патентознавство: навчально-методичний комплекс [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. спеціальності: «Менеджмент», спеціалізацій: «Менеджмент і бізнес - адміністрування», «Менеджмент міжнародного бізнесу», «Менеджмент інвестицій та інновацій», «Логістика» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: С.О.Пермінова. – Електронні текстові дані (1 файл: 631 КБ). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 58 с.

14. Стадник В.В., Йохна М.А. Інноваційний менеджмент : навч. посібник. – К.: Академвидав, 2015. 464 с.

15. Управління інноваціями в сучасній організації /за ред.. В.Л. Євтушевського. – Київ: Ічлава, 2016. 359 с.

16. Фатхутдинов Р. Инновационный менеджмент: Учеб. для вузов. 6-е изд. – СПб: Питер, 2016. 448 с.

17. Шевченко Л.С. Стратегічний інноваційний менеджмент : навч. посібник. Харків: Нац. Юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2019. 155 с.

18. Титов В.В. Трансфер технологій [Электронный ресурс] / В.В. Титов URL : <http://www.metodolog.ru/00384/annot.htm>

## Навчальний контент

### 5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Назви розділів і тем	Кількість годин				
	Всього	у тому числі			
		Лекції	Практичні (семінарські)	Лабораторні (комп'ютерний практикум)	СРС
1	2	3	4	5	6
<i>Тема 1.</i> Зміст інноваційного менеджменту. Інноваційний тип та інноваційна модель розвитку економіки	12	2	2		8
<i>Тема 2.</i> Розвиток інноваційних продуктів і технологій	12	2	2		8
<i>Тема 3.</i> Інноваційна продукція на різних етапах її життєвого циклу	13	2	4		7
<i>Тема 4.</i> Інвестиційне забезпечення інноваційної діяльності організації	14	2	4		8
<i>Тема 5.</i> Інтелектуальна власність в інноваційному продукті та її правовий захист	14	2	4		8
<i>Тема 6.</i> Правові й організаційні форми патентування винаходу, корисної моделі, промислового зразка	14	2	4		8
<i>Тема 7.</i> Комп'ютерна програма як об'єкт авторського права	14	2	4		8
<i>Тема 8.</i> Комерційна таємниця як об'єкт інтелектуальної власності	12	2	4		6
<i>Тема 9.</i> Комерціалізація та форми передачі технологій на ринку інновацій	14	2	4		8
<i>Контрольна робота</i>	8		2		6
<i>Залік</i>	8		2		6
<b>Всього годин</b>	<b>135</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>81</b>

### 6. Самостійна робота студента

#### *Види самостійної роботи*

- опрацювання лекційного матеріалу та доповнення його деякими питаннями;
- поглиблення розглянутих проблем, які виносяться для більш детального вивчення на практичні заняття;
- аналіз ситуаційних завдань з дисципліни;

- підготовка доповідей з проблемного питання;
- опрацювання тестових завдань з кожної теми;
- підготовка до виконання модульної контрольної роботи;

## Політика та контроль

### 7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

*Зазначається система вимог, які викладач ставить перед студентом:*

- правила відвідування занять (як лекцій, так і практичних): Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекціях та практичних заняттях не додаються. Втім, вагома частина рейтингу студента формується через активну участь у заходах на практичних заняттях, а саме участі у ділових іграх, аналізі конкретних ситуацій, груповій та індивідуальній роботі. Тому пропуск практичного заняття не дає можливість отримати студенту бали у семестровий рейтинг.
- правила поведінки на заняттях (активність, підготовка коротких доповідей чи текстів, використання засобів зв'язку для пошуку інформації на гугл-диску викладача чи в Інтернеті, увімкнена камера на засобу зв'язку у разі проведення заняття онлайн);
- правила захисту самостійних завдань: чіткість та аргументованість відповідей на запитання, представлення сучасного аналітичного матеріалу;
- правила призначення заохочувальних та штрафних балів: заохочувальні бали можуть бути отримані за, наукову активність, активну роботу на практичних заняттях, штрафні бали передбачаються за несвоєчасну здачу (більш, ніж на 1 тиждень) будь-якого виду завдань;
- політика дедлайнів та перескладань: видаючи кожне завдання викладач встановлює дедлайн, порушення якого може впливати на оцінку (зниження максимум можливого балу на 25%), тести, МКР, здаються лише у призначений день, перескладати мають можливість лише ті студенти, що пропустили заняття з поважної причини. Якщо контрольні заходи пропущені з поважних причин (хвороба або вагомні життєві обставини), студенту надається можливість додатково скласти контрольне завдання протягом найближчого тижня. В разі порушення термінів і невиконання завдання з неповажних причин, студент не допускається до заліку в основну сесію.
- політика щодо академічної доброчесності : викладач може перевіряти письмову роботу студента на плагіат.

### 8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Оцінювання ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання, яка передбачає систематичну роботу студентів протягом семестру і складається з наступних заходів:

#### 1. Рейтинг студента з кредитного модуля складається з балів, що він отримує за:

- доповіді з проблемних питань;
- самостійну роботу;
- опрацювання кейсів, ситуацій;
- модульну контрольну роботу.

#### 2. Критерії нарахування балів

2.1. Доповіді з проблемних питань. Ваговий бал – 5. Максимальна кількість балів за відповіді на всіх практичних заняттях дорівнює 5 балів x 2=10 балів.

2.2. За самостійну роботу студентів, результати якої оформлюються в письмовому вигляді, нараховується (max 25 балів).

2.3. Опрацювання кейсів, (у т.ч. робота в малих групах, аналіз конкретних ситуацій, прийняття участі у дидактичних іграх) (max 35 балів).

## 2.4. Модульний контроль (max 30 балів)

3. Максимальний бал за курс – 100 балів.

4. Сума рейтингових балів, отриманих студентом протягом семестру, за умови зарахування ДКР, переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею п. 6. Якщо сума балів менша за 60, студент виконує залікову контрольну роботу. У цьому разі сума балів за виконання залікової контрольної роботи переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею п. 6.

5. Студент, який у семестрі отримав більше 60 балів, але бажає підвищити свій результат, може взяти участь у заліковій контрольній роботі. У цьому разі остаточний результат складається із балів, що отримані на заліковій контрольній роботі.

6. Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

## 9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

- *можливе зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за тематикою курсу.*

### **Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Складено** доцентом, к.пед.н., доцентом, Перміною Світлою Олександрівною

**Ухвалено** кафедрою (протокол №17 від 04.07.2022р.)

**Погоджено** Методичною комісією факультету (протокол №11 від 06.07.2022р.)